**Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги**

Для переоформления свидетельства в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения наименования юридического лица или адреса места его нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя заявитель представляет в Управление:

 1. Заявление о переоформлении свидетельства по форме согласно Приложениям №1, №2, №3 к Административному регламенту:

а) в случае реорганизации юридического лица в форме преобразования в заявлении о переоформлении свидетельства указываются новые сведения о заявителе и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц;

б) в случае изменения наименования юридического лица или адреса места его нахождения, а также в случае изменения фамилии, имени и (в случае если имеется) отчества, места жительства индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, в заявлении о переоформлении свидетельства указываются новые сведения о заявителе и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридического лица), в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя).

2. Документы, подтверждающие указанные в заявлении изменения.

3. Лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.

4. Копию ранее выданного свидетельства (оригинал предоставляется в Управление при получении нового свидетельства).

5. Договор простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) Заявитель вправе представить по собственной инициативе.

 Для прекращения действия свидетельства заявитель не ранее чем через 30 дней с даты начала осуществления регулярных перевозок представляет в Управление:

1. Заявление о прекращении действия ранее выданного свидетельства по форме согласно Приложениям №4, №5, №6 к Административному регламенту, которое подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, либо индивидуальным предпринимателем.

2. Копию ранее выданного свидетельства (оригинал предоставляется в Управление при получении распоряжения);

3. Договор простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).