



УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ТРАНСПОРТУ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «25» января 2019 года

№ 3

«Об утверждении типовой формы Соглашения о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Ленинградской области» государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 г. № 257 (с изменениями) «Об утверждении Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области» и постановления Правительства Ленинградской области от 10.06.2014 № 239 (с изменениями) «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»:

1. Утвердить типовую форму Соглашения о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятия подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», изложив его в редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Распоряжение управления Ленинградской области по транспорту от 29 марта 2017 года № 16 «Об утверждении типовой формы Соглашения о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Ленинградской области» государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления

П.М. Постовалов

ТИПОВАЯ ФОРМА

Утверждена
распоряжением управления
Ленинградской области по транспорту
от «25» января 2019 № 3
(приложение 2)

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении в _____ году субсидии бюджету муниципального образования
_____ Ленинградской области на реализацию мероприятия
подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения
в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан в
Ленинградской области»

Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20 ____ г.

Управление Ленинградской области по транспорту, являющееся главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника Управления Постовалова Павла Михайловича, действующего на основании Положения об управлении Ленинградской области по транспорту, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2016 года № 520, с одной стороны, и администрация муниципального образования _____ Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 № 239 «Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», во исполнение постановления Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 406 «О государственной программе Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением, за счет средств областного бюджета Ленинградской области, главным распорядителем в отношении которых является Управление, бюджету Муниципального образования, в целях софинансирования мероприятия «Приобретение низкопольных автобусов, оборудованных специальными устройствами для посадки и высадки инвалидов», подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Ленинградской области» государственной программы «Социальная поддержка

отдельных категорий граждан в Ленинградской области» (далее – мероприятие, Подпрограмма) в ____ году предоставляется субсидия в размере _____ (_____) рублей, по следующим кодам бюджетной классификации расходов бюджета: _____ (далее – субсидия), а Муниципальное образование обязуется принять субсидию, использовать ее по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением.

1.2. Основанием для заключения настоящего Соглашения является протокол от ____ . ____ .20 № _____ заседания комиссии по отбору муниципальных образований Ленинградской области для предоставления субсидии на мероприятия в рамках подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Ленинградской области» государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области».

1.3. Целевым показателем результативности использования субсидии является количество приобретенных низкопольных автобусов, оборудованных специальными устройствами для посадки и высадки инвалидов.

1.4. Значение целевого показателя результативности использования субсидии установлено равным _____ (_____).

1.5. Минимальная доля софинансирования мероприятия не может быть меньше базового процента финансирования за счет средств бюджета Муниципального образования обязательств, на исполнение которых предоставляются субсидия. Базовый процент финансирования за счет средств бюджета Муниципального образования обязательств, на исполнение которых предоставляются субсидия, устанавливается в размере 50%.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие утвержденных в бюджете Муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств Муниципального образования в размере не менее _____ процентов стоимости мероприятия, подтвержденное выпиской из бюджета Муниципального образования;

наличие утвержденной муниципальным правовым актом муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, соответствующие целям мероприятия Подпрограммы;

отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений, подведомственных Муниципальному образованию, подтвержденное выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения, за подписью руководителя финансового органа Муниципального образования;

соблюдение условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных пунктами 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

исполнение Муниципальным образованием в полном объеме обязательств, установленных в настоящем Соглашении о предоставлении субсидии.

2.2. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год Управлению.

2.3. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов

Ленинградской области на основании распорядительной заявки на расход Управления на счет главного администратора доходов бюджета в Муниципальном образовании, открытый территориальным органом Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

2.4. Остаток субсидии, неиспользованные Муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области в установленном порядке.

2.5. В случае использования Муниципальным образованием субсидии не по целевому назначению, соответствующие средства возвращаются в областной бюджет Ленинградской области в добровольном порядке в течение 30 дней со дня выявления нарушений Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области. Если по истечении указанного срока Муниципальное образование отказывается добровольно возвращать субсидию, возврат денежных средств осуществляется в судебном порядке.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управление обязуется:

3.1.1. В установленном порядке довести до Муниципального образования лимиты бюджетных обязательств;

3.1.2. В пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на _____ год в соответствии со сводной бюджетной росписью перечислить субсидию Муниципальному образованию при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Соглашением;

3.1.3. В случаях изменения объемов финансирования из областного бюджета Ленинградской области уведомлять Муниципальное образование об изменении ассигнований и лимитов бюджетных обязательств для последующего заключения дополнительного Соглашения на софинансирование мероприятий Подпрограммы в пределах финансовых средств, выделенных из областного бюджета Ленинградской области;

3.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидии, обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, достижения значения целевого показателя результативности предоставления субсидии, а также фактических расходов, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии в порядке, предусмотренном законодательством.

3.2. Управление вправе:

3.2.1. Обеспечить осуществление мониторинга реализации мероприятий Подпрограммы;

3.2.2. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением;

3.2.3. Проводить проверки соблюдения Муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидии и исполнения обязанностей по Соглашению, в том числе запрашивать копии документов, муниципальных правовых актов, муниципальных контрактов, документов, связанных с оплатой закупки и поставкой низкопольных автобусов, передачей их автотранспортному пассажирскому предприятию и последующей эксплуатацией.

3.3. Муниципальное образование обязуется:

3.3.1. Соблюдать условия, установленные при предоставлении субсидии,

в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.3.2. Направить субсидию, предоставляемую Управлением, на реализацию мероприятий Подпрограммы;

3.3.3. В случае недостижения Муниципальным образованием установленного значения целевого показателя результативности предоставления субсидии обеспечить возврат субсидии в областной бюджет Ленинградской области в объеме, определяемом в соответствии с разделом 6 «Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области», утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20.07.2016 № 257 (далее – Правила), в установленном порядке;

3.3.4. Соблюдать фактическую долю расходов бюджета Муниципального образования на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидии, в _____ году в размере не менее _____ процентов стоимости мероприятия;

3.3.5. Разработать и представить в Управление для согласования план мероприятий («дорожную карту») по достижению целевого показателя результативности предоставления субсидии в срок не позднее десяти рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения;

3.3.6. В случае изменения размера софинансирования Муниципальное образование вносит изменение в муниципальный правовой акт, устанавливающий расходное обязательство Муниципального образования и предусматривающего размеры его софинансирования за счет средств бюджета Муниципального образования в семидневный срок;

3.3.7. В случае, если фактическая стоимость низкопольного автобуса, приобретенного Муниципальным образованием в рамках реализации мероприятия превысит 8 000,0 тыс. руб. – осуществить оплату превышения стоимости только за счет средств бюджета Муниципального образования;

3.3.8. В трехдневный срок после заключения муниципального контракта на закупку низкопольного автобуса, оборудованного специальными устройствами для посадки и высадки инвалидов, представить в Управление копию контракта, заверенную уполномоченным лицом Муниципального образования в установленном порядке;

3.3.9. Ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в Управление отчет о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии, установленного пунктом 1.4. настоящего Соглашения оформленный в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению с сопроводительным письмом на бланке администрации Муниципального образования;

3.3.10. Ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в Управление отчет об осуществлении расходов бюджета Муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, оформленный в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, с сопроводительным письмом на бланке администрации Муниципального образования;

3.2.11. Обеспечить соответствие значения целевого показателя результативности предоставления субсидии, указанного в муниципальной программе и муниципальных правовых актах, принятых во исполнение программы, значению целевого показателя результативности предоставления субсидии, установленного настоящим Соглашением;

3.3.12. Ежегодно размещать отчетную информацию о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии на официальном сайте Муниципального образования;

3.3.13. Обеспечить соответствие муниципальной программы целям и задачам государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»;

3.3.14. Обеспечить отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Муниципального образования;

3.3.15. Обеспечить соблюдение условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных пунктами 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.3.16. Письменно уведомить Управление о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

3.3.17. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Управление путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

3.3.18. Представлять по требованию Управления информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения;

3.3.19. Выполнять иные обязательства, установленные действующим законодательством и настоящим Соглашением.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Управление осуществляет контроль за целевым использованием субсидии, а также за исполнением Муниципальным образованием иных обязательств, установленных настоящим Соглашением.

4.3. Муниципальное образование несет ответственность согласно действующему бюджетному законодательству за несоблюдение условий предоставления субсидии в соответствии с целями ее предоставления, установленными настоящим Соглашением, не достижение значений показателей результативности использования субсидии, установленных настоящим Соглашением, недостоверность и несвоевременность представляемой в Управление информации, предусмотренной настоящим Соглашением.

4.4. Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

4.6. Управление имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке в случае:

установления факта нецелевого использования Муниципальным образованием средств субсидии;

нарушения Муниципальным образованием в предыдущем году требований статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.7. В случае одностороннего расторжения Управлением Соглашения Муниципальное образование в течение 30 дней со дня получения от Управления уведомления о расторжении Соглашения осуществляет возврат в областной бюджет Ленинградской области бюджетных средств (средств субсидии) в полном объеме. При этом исполнение обязательств, принятых Муниципальным образованием по Соглашению, подлежит исполнению за счет собственных средств Муниципального образования.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря _____ г., за исключением пунктов 2.4, 2.5., 3.3.9, 3.3.10, 3.3.12. и 3.3.17 настоящего Соглашения, которые действуют до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

VI. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ (РАЗНОГЛАСИЙ)

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов, подписанных представителями Сторон.

6.2. В случае невозможности урегулирования, споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управление Ленинградской области
по транспорту

191311, г. Санкт-Петербург,
ул. Смольного, дом 3
ИНН: 7842125211/КПП: 784201001
ОГРН: 1177847000011
л/сч № 02184254001 на л/сч № 02452000150
комитета финансов Ленинградской области в
УФК по Ленинградской области на балансовом
счёте № 402018103000000001022 в Отделении
Ленинградское, г. Санкт-Петербург,
Шафировский пр., д.4, БИК 044106001

Начальник управления
Ленинградской области
по транспорту

_____/П.М. Постовалов/

" ____ " ____ г.
М.П.

Администрация муниципального
образования

_____/ /

" ____ " ____ г.
М.П.

об осуществлении расходов бюджета Муниципального образования, источником финансирования которых является субсидия из областного бюджета Ленинградской области на реализацию мероприятий, включенных в подпрограмму «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»

за ____ квартал ____ года

Администрация МО
Ленинградской области

1. Использование субсидии областного бюджета Ленинградской области на реализацию мероприятий Подпрограммы

Единица измерения: тыс. рублей

[illegible]

Форма отчета
Муниципального образования о достижении значений целевых показателей использования субсидии

Наименование приобретенного транспортного средства (модель)	Достижение значения показателя результативности предоставления субсидии - количество приобретенного транспортного средства		Плановый объем финансирования, предусмотренный Соглашением, тыс. руб.			Фактический объем финансирования, тыс. руб.			Реквизиты контракта (договора)	Сумма по контракту (договору) (тыс. рублей)
			в том числе			в том числе				
			всего	областной бюджет	бюджет Муниципального образования	всего	областной бюджет	бюджет Муниципального образования		
	план	факт								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Глава администрации
Муниципального образования _____
(подпись) (Ф.И.О)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О)