

## Объявление

о проведении отбора на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий по развитию рынка газомоторного топлива (поддержка переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива) в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области»

Комитет Ленинградской области по транспорту (далее – Комитет) информирует о начале приёма предложений на участие в отборе юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальных предпринимателей на право получения субсидии на возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением скидки владельцам транспортных средств на переоборудование транспортных средств на использование природного газа в качестве моторного топлива в целях развития рынка газомоторного топлива в рамках реализации мероприятия «Перевод автомобильной техники на газомоторное топливо» подпрограммы «Развитие рынка газомоторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области» (далее – отбор, субсидия).

### 1. Срок проведения отбора:

Дата начала приема предложений – 10 марта 2021 г.

Дата окончания приема предложений – 15 ноября 2021 г. (включительно) или до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, не включенных в Соглашения о предоставлении субсидии.

### 2. Предложения направляются в Комитет по адресу:

Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, каб. 2-77  
По рабочим дням: с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00.

Тел. (812) 539-41-70

Факс:(812) 539-51-50

E-mail: [transportlo@lenreg.ru](mailto:transportlo@lenreg.ru)

Сайт: <https://transport.lenobl.ru/>

Должностным лицом, ответственным за прием предложений является консультант отдела развития транспорта и транспортной инфраструктуры Комитета Соловьева Ольга Валерьевна.

Тел: (812) 539-42-97, [ov\\_solovyeva@lenreg.ru](mailto:ov_solovyeva@lenreg.ru)

3. Результатом предоставления субсидии является увеличение количества транспортных средств, переоборудованных на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива до 4536 ед. к 2024 году (всего в Ленинградской области).

4. Объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2020 год составляет **15 946 900,0 руб.**

5. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий по развитию рынка газомоторного топлива (поддержка переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива) в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области» утвержден постановлением Правительства Ленинградской области от 23 марта 2020 г. № 135 (с изменениями от 26.02.2021 № 122) (далее – Порядок).

Порядок размещен в дополнение к настоящему Объявлению.

#### 5. Требования к участникам отбора:

##### а) на дату подачи предложения:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области получателями субсидий физическим лицам);

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

б) наличие у участника отбора:

- опыта переоборудования с 1 января 2019 года не менее 5 единиц транспортных средств;

- сертификата соответствия на проведение работ по переоборудованию автомобилей для работы на сжатом природном газе;

- на праве собственности или ином законном основании имущественного комплекса для переоборудования на территории Ленинградской области, включающего не менее двух постов для переоборудования и не менее одного специализированного поста для переоборудования грузовых транспортных средств и автобусов (в случае выполнения переоборудования таких транспортных средств), накопительную площадку для не менее трех легковых транспортных средств и клиентскую зону площадью не менее 10 кв. м (далее – имущественный комплекс).

6. Участники отбора, соответствующие категориям, указанным в пункте 1.6 Порядка, в срок указанный в пункте 1 настоящего Объявления, представляют в Комитет предложения, по форме, в соответствии с приложением 1 к Порядку.

К предложению прилагаются следующие документы:

а) справка о соответствии участника отбора, требованиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего Порядка;

б) письменное согласие на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

в) копии следующих документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным подпунктом «б» пункта 2.3. Порядка.

сертификата соответствия на проведение работ по переоборудованию автомобилей для работы на сжатом природном газе;

документов, подтверждающих наличие у участника отбора опыта переоборудования (договоров, заключенных не ранее 1 января 2019 года, и актов выполненных работ по договорам);

правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов, подтверждающих наличие у участника отбора имущественного комплекса, указанного в подпункте «б» пункта 2.3 Порядка, а также фотоматериалы с изображениями здания (строения), в котором расположен пункт переоборудования, постов переоборудования, клиентской зоны и накопительной площадки для транспортных средств;

г) копия документа (приказа), которым утверждено положение о формировании стоимости переоборудования с указанием отдельно цен для каждого используемого вида газового баллона, подкапотного оборудования и работ по его установке;

д) копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего предложение (в случае подписания предложения уполномоченным лицом);

е) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике

отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Участник отбора вправе дополнительно представить иные документы, подтверждающие опыт, квалификацию и деловую репутацию в области переоборудования.

Предложение и прилагаемые к нему документы представляются участником отбора на бумажном носителе заверенные подписью индивидуального предпринимателя или руководителя (уполномоченного представителя) юридического лица и печатью (при наличии печати).

Комитет принимает и регистрирует предложения в день их получения.

7. Отзыв предложений участников отбора, внесение изменений в предложения участников отбора, возврат предложений, осуществляется на основании официального запроса (письма) в адрес Комитета за подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, участвующего в отборе, в следующих случаях:

- по решению участника отбора;
- в случае отклонения предложения.

Основаниями для отклонения предложения участника отбора на стадии рассмотрения предложений, являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в 2.3 Порядка;
- несоответствие представленного участником отбора предложения и документов требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

Отклонение не препятствует повторной подаче предложения после устранения причины отклонения в период проведения отбора.

8. Для проведения отбора получателей субсидии, проверки комплектности представленных документов, достоверности сведений, содержащихся в предложениях и прилагаемых к ним документах, правовым актом Комитета образуется комиссия. Состав и положение о комиссии утверждаются правовым актом Комитета.

Комиссия рассматривает предложения и прилагаемые к ним документы ежемесячно в срок, не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем предоставления предложений, на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, а также осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 1.6 и 2.3 Порядка.

Результаты рассмотрения комиссией предложений оформляются протоколом в срок не позднее трех рабочих дней с даты рассмотрения.

Проверка получателя субсидии на соответствие указанным требованиям осуществляется путем получения информации из общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе размещенным на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет, а также путем направления запросов об отсутствии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Комитетом может быть произведена проверка наличия у участников отбора имущественного комплекса, а также проверка соответствия имущественного комплекса требованиям, предусмотренным подпунктом "б" пункта 2.3 Порядка, путем его осмотра.

Ответственность за достоверность сведений, представленных в предложениях и прилагаемых к ним документах, несет участник отбора.

9. Участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений Объявления на почтовый адрес или на адрес электронной почты Комитета в письменной форме или в форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема предложений, указанного в пункте 1 настоящего Объявления.

Разъяснение положений объявления участнику отбора осуществляется Комитетом в течение трех рабочих дней со дня получения запроса. Запросы, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема предложений, не рассматриваются.

10. Комитет не позднее 10 рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 2.7 Порядка, формирует проект соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, утвержденной нормативно-правовым актом комитета финансов Ленинградской области и уведомляет победителя (победителей) отбора о необходимости его подписания.

11. В случае, если в срок не превышающий 10 рабочих дней соглашение не заключено, победитель (победители) отбора, не подписавшие соглашение признаются уклонившимся от заключения соглашения и субсидия им не предоставляется.

12. Комитет в течение двух рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 2.7 Порядка, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" информацию о результатах конкурсного отбора.