

**Извещение**  
**о начале приема заявлений на получение свидетельства по**  
**межмуниципальному или смежному межрегиональному маршруту**  
**регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута без проведения**  
**открытого конкурса**

В соответствии с частью 3.1 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 10 части 3 статьи 2 областного закона от 28.12.2015 года № 145-оз «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Ленинградской области», пунктом 2.19 Положения о Комитете Ленинградской области по транспорту (далее – Комитет), утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 09.11.2020 года № 726 и приказом Комитета от 21.01.2021 года № 9 «Об утверждении порядка выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт соответствующего маршрута и признании утратившими силу отдельных приказов управления Ленинградской области по транспорту» (далее – Приказ), Комитет извещает о начале приема заявлений на получение свидетельства по смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок № 830Д «г. Приморск - г. Мурино» и карт соответствующего маршрута без проведения открытого конкурса, для осуществления регулярных перевозок по указанным маршрутам с 01 апреля 2022 года на срок не более 180 дней.

**1. Общая информация о маршруте № 830Д:**

<b>Рег. номер маршрута в реестрах маршрутов</b>	<b>Номер маршрута</b>	<b>Наименование маршрута</b>
116	830Д	г. Приморск – г. Мурино

**1.1. Трасса маршрута полностью (в прямом и обратном сообщении):**

г. Приморск: Выборгское ш. - наб. Лебедева – наб. Юрия Гагарина – а/д 41А-082 Зеленогорск-Приморск-Выборг (Приморское шоссе) - г. Зеленогорск: ул. Мира - Выборгская ул. - Зеленогорское шоссе - Новое Шоссе - Белоостровское шоссе - Пограничная ул. - Ленинградская ул. - Песочное шоссе - Выборгское шоссе - а/д А118-КАД - г. Мурино: а/д 41К-065 Санкт-Петербург-Матокса – ул. Вокзальная – Привокзальная пл.

**1.2. Места нахождения промежуточных остановочных пунктов:**

Ермилово - Озерки - Пески - Песочное - Зеленогорск - Песочный

**1.3. Максимальное количество, экологические характеристики и класс автобусов на маршруте:**

	<b>МК</b>	<b>СК</b>	<b>БК</b>
<b>в будние дни:</b>		2, Евро-4 и выше	
<b>в выходные дни:</b>		2, Евро-4 и выше	

#### 1.4. Эксплуатационные показатели:

Протяженность маршрута, км в прямом, обратном сообщении	Время нахождения в пути	Режим работы маршрута:			Расписание движения (кол-во. рейсов)	
		Дни недели	начало движения	окончание движения	г. Приморск	г. Мурино
131,2/ 131,2	2 ч. 30 мин	Ежедневно	07:00	20:30	07:00, 08:30, 14:30	10:30, 13:30, 18:00

б) Адрес и время приема заявлений перевозчиков о получении свидетельства – Комитет Ленинградской области по транспорту, расположенный по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3. Телефон 8 (812)539-41-70; e-mail: transportlo@lenreg.ru;

7) Срок и место подачи перевозчиками заявления на получение свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт соответствующего маршрута: заявления принимаются с 24 марта по 28 марта 2022 года по адресу г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, каб. 2-70 с 10-00 до 12-00 и с 14-00 до 16-00;

8) Для получения права на осуществление перевозок по указанному маршруту, необходимо представить в Комитет заявление о намерении осуществления регулярных перевозок по форме согласно приложению 1 к настоящему Извещению (далее - заявление) с приложением к нему следующих документов:

8.1) заполненная анкета перевозчика, претендующего на получение свидетельства об осуществлении перевозок, по форме согласно приложению 2 к настоящему Извещению (далее - анкета);

8.2) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление и анкету;

8.3) копия договора простого товарищества в письменной форме, заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного участника договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

8.4) копия действующей лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, с содержанием исчерпывающего перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности (для участников договора простого товарищества представляется каждым участником договора простого товарищества);

8.5) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов регулярных перевозок, в отношении которого выдается временное свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

- в случае если транспортные средства находятся у перевозчика на праве собственности - копии свидетельств о регистрации транспортных средств и(или) копии паспортов транспортных средств;

- в случае если транспортные средства находятся у перевозчика на ином

законном основании (кроме права собственности) - копии правоустанавливающих договоров с приложениями соответствующих копий свидетельств о регистрации транспортных средств и(или) копий паспортов транспортных средств;

8.6) копия документов, подтверждающих установку на каждое заявленное транспортное средство аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

8.6.1) Все листы заявления и прилагаемых к нему документов должны быть прошиты и пронумерованы. Заявление должно содержать описание прилагаемых к нему документов, быть скреплено печатью (при ее наличии) и подписано руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества.

9) Заявления рассматриваются Комитетом по времени и дате их поступления, в порядке очередности их поступления.

В случае если по результатам рассмотрения документов заявитель соответствует требованиям к перевозчику и условиям выполнения регулярных перевозок, ему выдаются свидетельство и карта маршрута, рассмотрение заявлений других заявителей по данному извещению не осуществляется.

10) Комитет рассматривает заявления в течение двух рабочих дней с даты его поступления и принимает решение о выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута либо об отказе в выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута.

11) При рассмотрении заявлений Комитет вправе проводить проверку сведений, указанных в заявлениях и приложенных к ним документах.

Решение о выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута либо об отказе в выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута оформляется распоряжением председателя Комитета.

12) В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута в распоряжении председателя Комитета дополнительно указываются основания для принятия такого решения.

Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче временных свидетельства и карт соответствующего маршрута являются:

12.1) оформление заявления и анкеты с нарушением форм, установленных приложениями 1, 2 к настоящему Извещению;

12.2) наличие в заявлении неполных и(или) недостоверных сведений;

12.3) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Извещения;

12.4) наличие неполных и(или) недостоверных сведений в представленных документах;

12.5) класс и(или) количество транспортных(ого) средств(а), предлагаемых(ого) для обслуживания маршрута, отличаются от класса и(или) количества транспортных(ого) средств(а) для обслуживания маршрута, указанных в реестре межмуниципальных или смежных межрегиональных маршрутов регулярных перевозок Ленинградской области;

12.6) экологический класс транспортных(ого) средств(а) ниже экологического класса, указанного в реестре межмуниципальных или смежных межрегиональных маршрутов регулярных перевозок Ленинградской области;

12.7) периодичность обслуживания маршрута (дни работы) не

соответствует периодичности обслуживания маршрута (дням работы), указанной в Извещении;

12.8) выдача свидетельства и карт маршрута по ранее поступившему заявлению и прилагаемым к нему документам;

12.9) неисполнение требований по оформлению заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Извещения.

13. О принятом решении Комитет уведомляет заявителя не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его принятия по адресу электронной почты или факсимильной связью с подтверждением данных о получателе и размещает решение на официальном сайте Комитета в сети «Интернет».

14. Свидетельство и карты соответствующего маршрута выдаются заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута либо об отказе в выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута на основании распоряжения председателя Комитета, на срок не более 180 дней с даты выдачи.

15. В случае если заявитель, в отношении которого принято решение о выдаче ему свидетельства и карт соответствующего маршрута, не явился в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута, такой заявитель признается уклонившимся от получения свидетельства и карт соответствующего маршрута.

16. В случае если заявитель, заявление которого является единственным, признан уклонившимся от получения свидетельства и карты соответствующего маршрута, а также в случае, если по всем заявлениям принято решение об отказе либо не подано ни одного заявления, Комитет в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем установления одного из указанных фактов, повторно размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. В случае если заявитель, заявление которого не является единственным, признан уклонившимся от получения свидетельства и карт соответствующего маршрута, уполномоченный орган принимает решение о выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута заявителю, заявление которого соответствует требованиям настоящего Извещения, с учетом очередности регистрации в журнале учета заявок.

18. Заявление и прилагаемые к нему документы, в отношении которого было принято решение об отказе в выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута по одному или нескольким основаниям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Извещения, возвращаются заявителю.

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт соответствующего маршрута

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)

Для осуществления перевозок по межмуниципальному/смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок N \_\_\_\_\_ (порядковый номер в реестре межмуниципальных маршрутов регулярных – \_\_\_\_\_) предлагаю следующие транспортные средства:

п/п	Марка, модель транспортного средства	Год выпуска транспортного средства	Государственный регистрационный знак транспортного средства/Идентификационный номер транспортного средства (VIN)	Класс транспортного средства
	2	3	4	5

Обслуживание маршрута предполагается по следующим дням: \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю соответствие данных транспортных средств характеристикам транспортных средств, указанным в реестре межмуниципальных/смежных межрегиональных маршрутов регулярных перевозок Ленинградской области.

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, уполномоченного договора простого товарищества)

- не проводится процедура ликвидации, не принято судом решение о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;
- деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом не приостановлена.

Достоверность и полнота представленной в документах информации проверена лично, ее достоверность гарантирую.

К настоящему заявлению прилагаются опись и следующие документы на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз.

Настоящим подтверждаю правильность и достоверность всех указанных данных и сведений.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись) (должность)  
М.П.

Опись прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;

З. \_\_\_\_\_;  
...  
И. \_\_\_\_\_.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель,  
уполномоченный участник договора простого товарищества:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись) (должность)  
М.П.

АНКЕТА  
претендента на получение свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карт соответствующего маршрута

Сведения о претенденте на получение временного свидетельства об осуществлении перевозок и карт соответствующего маршрута	Заполняется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества
1. Наименование претендента на получение временного свидетельства об осуществлении перевозок и карт соответствующего маршрута	
2. Место нахождения (для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества - юридического лица)	
3. Почтовый адрес (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
4. Фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества - индивидуального предпринимателя)	
5. Идентификационный номер налогоплательщика, ИНН (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
6. Номер контактного телефона (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
7. Адрес электронной почты (e-mail) (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	

Настоящим подтверждаю правильность и достоверность всех указанных данных и сведений.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(должность)

М.П.