

Объявление

о приеме заявок на предоставление субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области, на закупку автобусов

Комитет Ленинградской области по транспорту (далее – Комитет) информирует о начале приёма заявок на предоставление субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области, на закупку автобусов в рамках государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области».

Условия и порядок предоставления субсидии утверждены постановлением Правительства Ленинградской области от 29.06.2020 № 455 (с изменениями от 16.07.2024 № 488) (далее – Порядок).

1. Срок проведения отбора:

Дата начала приема заявок – 19 ноября 2024 г.

Дата окончания приема заявок – 29 ноября 2024 г. (включительно).

2. Заявки направляются в Комитет по адресу:

Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, каб. 2-77

По рабочим дням: с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00.

Тел. (812) 539-41-70

Факс:(812) 539-51-50

E-mail: transportlo@lenreg.ru

Сайт: <https://transport.lenobl.ru/>

Должностными лицами, ответственными за прием и регистрацию заявок являются :

Жданова Наталья Анатольевна

Тел: (812) 539-41-74, na_zhdanova@lenreg.ru

Романова Ольга Валерьевна

Тел. (812) 539-41-70

3. Результатом предоставления субсидии является количество автобусов, соответствующих требованиям обеспечения доступности для инвалидов, приобретенных с государственной поддержкой, поставка которых должна быть осуществлена до конца текущего года.

4. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора составляет **50 589 916,86 руб.**

Размер субсидии определяется по формуле:

$$C = Vz \times 0,95,$$

где:

C - размер субсидии;

Vz - размер первого взноса по договору лизинга без учета налога на добавленную стоимость согласно заявке, но не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга.

В случае недостаточности в текущем финансовом году в областном бюджете Ленинградской области бюджетных ассигнований для выплаты субсидии размер субсидии определяется пропорционально количеству автобусов, указанному в заявках получателей субсидии, прошедших отбор.

При наличии нераспределенного остатка бюджетных ассигнований для выплаты субсидии и (или) увеличении объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области, предусмотренных Комитету для выплаты субсидии в текущем году, Комитет проводит повторный отбор получателей субсидии в порядке, установленном пунктами 2.1 - 2.11 Порядка.

5. Размещение объявления о проведении отбора получателей субсидии обеспечивается на официальном сайт Комитета Ленинградской области по транспорту <https://transport.lenobl.ru/> в разделе: «Программы и планы», «Конкурсы».

6. Условия предоставления субсидии:

6.1. К категориям получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа на автомобильном транспорте по маршрутам Ленинградской области на основании государственных или муниципальных контрактов, договоров или свидетельств, заключившие не ранее IV квартала года, предшествующего текущему финансовому году договор лизинга, предметом которого являются автобусы (далее - получатели субсидии) (пункт 1.5 Порядка).

6.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям (п.2.3 Порядка):

а) на дату подачи заявки:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для

промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидии в соответствии с Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;

б) наличие у участника отбора на дату подачи заявки:

документов, подтверждающих осуществление перевозок пассажиров на автомобильном транспорте по маршрутам Ленинградской области, - государственных или муниципальных контрактов, договоров или свидетельств;

договора лизинга, заключенного не ранее IV квартала года, предшествующего текущему финансовому году, предметом которого являются автобусы, соответствующие требованиям обеспечения доступности для инвалидов, произведенные не ранее года, предшествующего текущему;

в) обязательство по эксплуатации автобусов на маршрутах Ленинградской области не менее пяти лет после заключения договора лизинга.

7. Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и прилагаемых документов.

Участники отбора, соответствующие категориям и требованиям, указанным в пунктах 6.1. и 6.2. настоящего объявления, в срок указанный в пункте 1 настоящего объявления, представляют в Комитет заявки по форме, в соответствии с приложением 1 настоящего объявления.

К заявке прилагаются следующие документы:

копия муниципального контракта (в случае осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Ленинградской области);

копии договоров лизинга, заключенных не ранее четвертого квартала года, предшествующего текущему финансовому году, предметом которых являются автобусы, соответствующие требованиям обеспечения доступности для инвалидов;

копии платежных документов, подтверждающих оплату первого взноса при заключении договора лизинга, заверенных кредитной организацией, обслуживающей расчетный счет участника отбора;

письменное обязательство (в свободной форме) по эксплуатации автобусов на маршрутах регулярных перевозок любым не запрещенным законом способом не менее пяти лет после заключения договора лизинга;

справка (в свободной форме) о соответствии требованиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 2.3 Порядка;

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

согласие на обработку персональных данных физических лиц (руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя) по форме согласно приложению 2 настоящего объявления;

документы, подтверждающие полномочия уполномоченного представителя (в случае подписания заявки уполномоченным представителем участника отбора).

Заявка и прилагаемые документы представляются участником отбора на бумажном носителе и заверяются подписью руководителя (уполномоченного представителя) юридического лица или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

8. Порядок отзыва заявок (п. 2.5 Порядка).

Заявка на участие в отборе может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем направления в Комитет соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в отборе, и возвращаются участнику отбора в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Комитет.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока приема заявок.

При выявлении технических неточностей, несоответствий, допущенных при заполнении заявки участником отбора, Комитет возвращает такую заявку участнику отбора на доработку с указанием на положения заявки, нуждающиеся в доработке в течение одного рабочего дня со дня ее принятия.

После доработки заявки и устранения причины возврата такая заявка не позднее второго рабочего дня, следующего за днем ее возврата на доработку, повторно направляется в Комитет для рассмотрения.

9. Порядок отклонения заявок (п.2.9 Порядка).

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора категориям и требованиям, установленным пунктами 6.1. и 6.2. настоящего объявления;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего объявления;

несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, указанным в пункте 7 настоящего объявления;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка;

подача заявки участником отбора после даты и (или) времени, установленных в настоящем объявлении.

10. Правила рассмотрения заявок (пп. 2.6, 2.7 Порядка).

Для проведения отбора получателей субсидии, проверки комплектности представленных документов, достоверности сведений, содержащихся в заявках и прилагаемых к ним документах, правовым актом Комитета образуется комиссия. Состав и положение о комиссии утверждаются правовым актом Комитета.

Отбор получателей субсидии, проверка достоверности сведений, содержащихся в заявках и прилагаемых документах, осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней после установленной в объявлении даты окончания приема заявок.

Проверка достоверности сведений осуществляется путем сопоставления информации, содержащейся в заявках и прилагаемых документах, с информацией, полученной из общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в сети «Интернет», а также путем направления запросов об отсутствии у участников отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

По результатам заседания комиссии оформляется протокол подведения итогов, на основании которого принимается решение в форме правового акта Комитета о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (отклонении заявки).

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются (п.2.11 Порядка):

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего объявления, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

12. Порядок предоставления разъяснений положений объявления (п. 2.4 Порядка).

Участник отбора вправе направить в Комитет в письменной форме запрос о даче разъяснений положений, содержащихся в объявлении, не позднее чем за три календарных дня до даты окончания срока подачи заявок.

Комитет в течение одного календарного дня с даты поступления указанного запроса обязан направить участнику отбора в письменной форме разъяснения положений, содержащихся в объявлении.

13. Соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной нормативным правовым актом Комитета финансов Ленинградской области заключается в течение пяти рабочих дней с даты принятия правового акта Комитета, указанного в пункте 10 настоящего объявления.

14. В случае, если в срок не превышающий 10 рабочих дней соглашение не заключено, победитель (победители) отбора, не подписавшие соглашение признаются уклонившимся от заключения соглашения и субсидия им не предоставляется.

13. Комитет в течение двух рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 10 настоящего объявления, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» информацию о результатах отбора.

ЗАЯВКА
на участие в отборе и предоставлении субсидии на возмещение части
затрат на закупку автобусов в ____ году

наименование юридического лица (ФИО индивидуального предпринимателя)

(ИНН, адрес, адрес электронной почты)

Марка автобуса	Количество автобусов, единиц	Цена за единицу, без НДС, руб.	Стоимость без НДС, руб.	Первоначальный взнос по договору лизинга (без НДС), руб.	Размер субсидии руб. <small>(гр. 6 = гр. 5*0,95 (но не более 30 проц. от гр. 4))</small>
1	2	3	4	5	6
Итого					

Опись документов, прилагаемых к заявке _____.

" ____ " _____ 20 ____ года _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
МП

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

адрес: _____,

паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____,

дата выдачи _____,

реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя _____,

даю свое согласие на обработку в Комитете Ленинградской области по транспорту моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество, тип документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность, дата и место рождения, гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях участия (наименование организации/ИП) в отборе на возмещение части затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области, на закупку автобусов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Комитет Ленинградской области по транспорту гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной

воле и в своих интересах.

«__» _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)